

# **Stellenausschreibung** **Digitallotsen (m/w/d) für das** **Modellprojekt Smart City** **(23/KV0110)**

Du liebst den ländlichen Raum und hast Lust auf innovative Ideen und möchtest Leute dafür gewinnen? Du bist selbst kreativ, bist darüber hinaus gut organisiert und hast Lust in einem jungen Team zu arbeiten? Dann bist du bei uns richtig! Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt innerhalb unserer neu geschaffenen Stabsstelle

## **drei Digitallotsen (m/w/d)**

zur Unterstützung im LAND L(I)EBEN Team der Kreisverwaltung Kusel.

### **Aufgabenschwerpunkte:**

- Koordinations- und Informationsschnittstelle zwischen der Stabsstelle Land I(i)eben und der jeweiligen Verbandsgemeinde: Vertretung des Gesamtprojekts Land I(i)eben im fachlichen Diskurs in der Zusammenarbeit mit den dortigen Fachämtern der kommunalen Verwaltung
- Zusammenarbeit und Unterstützung der Gesamtprojektleiterin und des Digitallotsen der Kreisverwaltung sowie der Digitallotsen auf Verbandsgemeinde-Ebene
- Inhaltliche und organisatorische Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen, Erstellung von Präsentationen und Projektdokumenten sowie Recherchetätigkeiten
- Intensiver Austausch mit und Beratung von Bürgern, Bürgermeistern und Verwaltungen
- Motivator und Ansprechpartner für Bürger:innen vor Ort
- Unterstützung bei Koordinierung des Modellprojekts „Smart Cities“ und Umsetzung einer zukunftsorientierten integrierten Smart City-Strategie für den Landkreis Kusel
- Mitarbeit in der Öffentlichkeitsarbeit

### **Was wir suchen:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Master/Diplom) im Bereich Kommunikationswissenschaften oder einer anderen Fachrichtung mit dem Schwerpunkt Informatik  
oder  
anderweitig erworbene vergleichbare Kenntnisse
- Erfahrungen in der zielgruppenorientierten Kommunikation/Schulung
- Verständnis und Affinität für die Belange der Digitalisierung und öffentliche Verwaltung
- Planungs- und Organisationskompetenz
- Selbständige, eigenverantwortliche und engagierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Führerschein Klasse B
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

### **Was wir bieten:**

- **Sicherheit** in Form eines krisensicheren vorerst bis zum 31.12.2026 befristeten Arbeitsplatzes mit guten und auf Sicherheit bedachten Arbeitsbedingungen
- **Work-Life-Balance:** Gewährung von 30 Tagen Urlaub im Kalenderjahr. Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten durch großzügig festgelegte Rahmenzeiten und das Führen eines Gleitzeitkontos sowie das Angebot von alternierender und situativer Telearbeit
- **Faire Leistungen** durch eine tarifgerechte Eingruppierung nach TVöD (bis E 10), inklusive der Zahlung einer Jahressonderzahlung sowie einer Leistungszulage und der Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen für tariflich Beschäftigte

- Im Rahmen einer **Abordnung** oder **Beurlaubung** ist die Besetzung mit einem Beamten bis zur Besoldungsgruppe A 11 LBesG möglich.
- **Zukunft** in Gestalt von individuellen und konstanten Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Aber auch durch eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge für tariflich Beschäftigte, die im Ruhestand eine angemessene Absicherung gewährleistet.
- **Gemeinschaftlichkeit** durch einen respektvollen Umgang untereinander mit einer wertschätzenden Führung und kollegialer Zusammenarbeit, die gelebt wird durch eine offene Kommunikation und Chancengleichheit.
- **Betriebliches Gesundheitsmanagement** mit vielfältigen Angeboten und Veranstaltungen
- **Kostenlose Parkmöglichkeiten** in unmittelbarer Nähe zum Arbeitsplatz

*Wir sind noch nicht perfekt, aber vielleicht werden wir es mit Ihnen!*

### **Bewerbungen/Fristende:**

Senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail in **einer PDF** (Lebenslauf, Lichtbild, Schul- und Prüfungszeugnisse, Beschäftigungsnachweise etc.) bis spätestens **28. April 2023** an [personalverwaltung@kv-kus.de](mailto:personalverwaltung@kv-kus.de) unter Angabe der Aktenzeichen-Nr. **23/KV0110**

Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Daten nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

### **Kontakt:**

Sollten Sie fachspezifische Fragen zur ausgeschriebenen Stelle haben, steht Ihnen Frau Keßler, Tel. 06381-424-166, E-Mail [kira.kessler@kv-kus.de](mailto:kira.kessler@kv-kus.de) als Ansprechpartner zur Verfügung. Bei personalrechtlichen Themen wenden Sie sich an Herrn Matheis, Tel. 06381-424-108, E-Mail [personalverwaltung@kv-kus.de](mailto:personalverwaltung@kv-kus.de).

Die Kreisverwaltung Kusel tritt bei Personalentscheidungen für die Chancengleichheit von Frauen und Männern ein. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden behinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Die ausgeschriebene Stelle ist für einen alternierenden Telearbeitsplatz geeignet.

Näheres zum Thema „Datenschutz im Bewerbungsverfahren“ erfahren Sie unter <https://landkreis-kusel.de/info/datenschutz/informationspflicht-nach-art-13-dsgvo.html> .